

**FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE
E PROFESSIONALE**



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	PIERGENTILI ANDREA
Luogo e data di nascita	MACERATA – 19 LUGLIO 1971
Indirizzo	Piazza Matteotti, 33 – Piano I° – Servizi Finanziari
Telefono	0734/952078
E-mail	andrea.piergentili@comune.montegiorgio.fm.it
PEC	ragioneria.comune.montegiorgio@emarche.it

ISTRUZIONE E IDONEITÀ	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in Economia e Commercio conseguita nell'a.a. 1997/98 presso l'Università degli Studi di Ancona – Facoltà di Economia – indirizzo di specializzazione per la professione di Dottore Commercialista. • Tesi di Laurea in Ragioneria applicata – Diritto tributario avente ad oggetto la “Fiscalità differita e latente: aspetti concettuali e problematiche applicative”. Relatore prof. Alessandro Gaetano. • Diploma di maturità tecnica per Periti Aziendali e Corrispondenti in Lingue estere conseguito nell'a.s. 1989/90 presso l'Istituto Tecnico Statale “M.Ricci” di Macerata. • Nell'anno 2012 idoneità, come 2° classificato, nella selezione per Responsabile Area Finanziaria, cat. D3 (ex 8° q.f.) presso il Comune di Santa Maria Nuova (AN). • Nell'anno 2001 idoneità, come 2° classificato, nella selezione pubblica per esami per la copertura di un posto di Istruttore nel Servizio Finanziario del Comune di Monte San Pietrangeli (FM).
------------------------------	---

ESPERIENZE LAVORATIVE	<ul style="list-style-type: none"> • Da gennaio 2008 ad oggi, dipendente del Comune di Montegiorgio (FM) con funzioni di Responsabile dell'Area Finanziaria, Tributi e Personale, categoria giuridica D1, posizione economica D5; • Da dicembre 2001 a gennaio 2008 dipendente del Comune di Monte San Giusto (MC), categoria giuridica D1, posizione economica D4. L'attività svolta ha riguardato, principalmente, la gestione e l'accertamento delle Entrate comunali derivanti dai tributi locali. • Dal 1999 al 2001 attività di consulenza esterna nell'ambito dell'Ufficio Finanziario del Comune di Monte San Giusto, con particolare riferimento alla gestione degli incassi, alla contabilità IVA e alla compilazione delle dichiarazioni fiscali (modello Unico);
------------------------------	---

<p>ESPERIENZE PROFESSIONALI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dal 2012 componente della Commissione bilancio dell'ANCI Marche; • Da aprile 2015 incarico di consulente esterno presso l'ufficio finanziario del Comune di Francavilla d'Ete (FM); • Da novembre 2014 incarico di consulente esterno presso l'ufficio finanziario del Comune di Monte Urano (FM); • Dal 6/2/13 membro del Consiglio di Amministrazione della società Tennacola Spa, azienda per la gestione del Servizio Idrico Integrato nelle province di Macerata e Fermo; • Incarico di Revisore dei Conti nel Comune di Loro Piceno (MC) per il triennio 2012/2014; • Da luglio 2010 a novembre 2011 incarico di consulente esterno presso l'ufficio finanziario del Comune di Loro Piceno (MC); • Da marzo 2008 a luglio 2010 membro del Collegio sindacale della società Pasta&Fans Spa, ditta che opera nel commercio internazionale di prodotti alimentari; • Da luglio 2008 a giugno 2012 membro del Collegio sindacale della società Romagnoli Rondinella Srl, ditta che produce e commercializza calzature per bambino; • Dal 1998 al 2001 ha operato nell'ambito di uno studio commerciale occupandosi di contabilità e consulenza tributaria, societaria e amministrativa, collaborando nell'attività di Revisore dei conti, anche di Enti locali; • Ha svolto tirocinio professionale per Dottore Commercialista, con relativa iscrizione all'apposito Registro presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata ed a quello dei Revisori Contabili presso il Ministero della Giustizia, ottenendo idonea certificazione degli Ordini professionali.
--	---

<p style="text-align: center;">ABILITAZIONI E PERFEZIONAMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iscritto al II° anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Pubblica Amministrazione, dell'Università di Macerata; • MASTER di II° livello in "Innovazione nella Pubblica Amministrazione" conseguito presso l'Università degli Studi di Macerata, Facoltà di Scienze Politiche, a.a. 2011/2012, superando l'esame finale con votazione di 103/110; • Nel 2006 abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore contabile, superando l'Esame di Stato presso l'Università di Macerata, con il punteggio di 146/150; • Iscritto al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 146580 (Gazzetta Ufficiale n. 65 del 17/08/2007); • Iscritto all'elenco dei Revisori degli Enti Locali, formato ai sensi dell'art. 16 del D.L. n. 138/2011; • Nel mese di maggio 2014, corso di formazione per Revisore degli Enti Locali dell'Odcec di Fermo, condiviso con il Ministero dell'Interno (<u>n. 10 crediti formativi</u>); • Nel mese di maggio 2013 partecipazione al corso di formazione per Revisori degli Enti Locali dell'Odcec di Fermo, condiviso con il Ministero dell'interno (<u>n. 10 crediti formativi</u>); • Nei mesi di settembre e ottobre 2012 partecipazione al programma formativo dell'Odcec di Macerata, condiviso con il Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 3 del DM n. 23 del 15/02/12, per la professione di Revisore degli Enti Locali, superando la prova finale con il punteggio di 20/20 (<u>n. 17 crediti formativi</u>); • In data 26/01/2012, corso di formazione Centro Studi Enti Locali, accreditato dall'Ordcec di Macerata, con attribuzione di <u>n. 7 crediti formativi</u>; • In data 30/12/2011, corso di formazione per Revisori Contabili degli Enti Locali presso l'Odcec di Ascoli Piceno, con attribuzione di <u>n. 4 crediti formativi</u>; • Nei mesi di febbraio e marzo 2010, Corso di formazione per Revisore e Funzionari degli Enti Locali organizzato dall'Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici, Ente accreditato dalla Regione Marche e dall'Odcec di Fermo, con attribuzione di <u>n. 16 crediti formativi</u>; • Nel mese di dicembre 2013, Corso di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per preposti (art. 37, comma 7, D.Lgs. n. 81/2008).
--	--

<p>FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Febbraio 2015: frequenza e abilitazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per dirigenti (art. 2 D.Lgs. n. 81/2008); • Corso di formazione da luglio 2010 a marzo 2011 per dipendenti degli Enti Locali, organizzato dal Cosif – Consorzio di Sviluppo Industriale del Fermano e dall'Università di Macerata, in materie amministrative e contabili; • Attestati di partecipazione a diversi convegni-studio: La manovra di bilancio 2015 del Comune (13/11/2014); Il punto normativo (20/05/2014); La nuova imposta unica comunale (06/05/2014); Legge di Stabilità 2014 e norme collegate (05/02/2014); Le principali novità per i tributi locali nel 2014 (04/02/2014); Finanza locale verso la stabilità 2014 (28/11/2013); La riscossione coattiva delle entrate degli enti locali (05/11/2013); Il punto sulla riforma della contabilità degli enti locali (27/09/2013); Il bilancio di previsione 2013. Le funzioni della Corte dei Conti (27/05/2013); Le nuove norme sulla finanza locale 2013 (23/05/2013); La nuova contabilità degli enti locali, ai fini delle operazioni di rendiconto 2012 (11/03/2013); Tares: le novità apportate dalla legge di stabilità 2013 (01/03/2013); Finanza e gestione dell'ente locale dopo la legge di stabilità 2013 (07/02/2013); Tares, il nuovo tributo comunale sui rifiuti e servizi (17/01/2013); L'armonizzazione della contabilità pubblica (09/11/2012); Tares e riscossione delle entrate locali (09/10/2012); Controlli MEF (02/10/2012); D.L. 95/12, spendine review e altri vincoli di finanza locale per gli equilibri di bilancio (06/09/2012); Seminario ISEE (02/07/2012); I Servizi Pubblici Locali (20/06/2012); I Decreti semplificazione fiscale ed i riflessi sull'IMU e sul bilancio (09/05/2012); Le risorse bilancio 2012 (16/02/2012); Le risorse per il bilancio 2012 (15/12/2011); Convegno nazionale sulla riscossione dell'Anutel (05/12/2011); Le manovre finanziarie 2011 della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (07/11/2011); Oltre il federalismo, comprendere le novità normative per la strategia gestionale, contabile e politica (22/06/2011); I pagamenti negli Enti pubblici alla luce della norma sulla tracciabilità (02/05/2011); La gestione degli equilibri finanziari (04/04/2011); Le principali novità legislative e giurisprudenziali in materia di tributi locali (22/02/2011); La manovra di bilancio 2011 (21/01/2011); La finanza comunale provinciale tra la manovra estiva, i decreti sul federalismo e la legge di stabilità (30/11/2010); La riscossione dei tributi locali in vista del 31.12.21010 (05/10/2010); La finanza comunale e provinciale tra la manovra estiva, i decreti sul federalismo e la legge di stabilità (21/09/2010); La nuova Manovra finanziaria pubblica (26/07/2010); La Manovra finanziaria estiva 2010 (08/06/2010); Aggiornamento normativo continuo per la ragioneria Comunale (23/04/2010); Gestione finanziaria attiva negli Enti Locali (10/03/2010); La legge finanziaria 2010 e i decreti collegati (20/01/2010); La manovra di bilancio 2010 (12/11/2009); La manovra d'estate per l'ente locale (30/07/2009); La formale gara di appalto di lavori (02/07/2009); Gli adempimenti per la gestione del bilancio 2009 e rendiconto 2008 (27/03/2009); Bilancio di previsione 2009 (23/01/2009); La nuova legge finanziaria per gli enti locali (08/09/2008); I risultati 2007 (29/04/2008); Il Bilancio di previsione e la Legge finanziaria 2008 (23/01/2008).
--	--

FORMAZIONE E CONOSCENZE INFORMATICHE	<ul style="list-style-type: none"> • Nell'anno 2005 ha frequentato n. 3 corsi di informatica di base per Microsoft Word, Excel e Access organizzati dalla Regione Marche – Scuola regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione; • Nell'anno 2004 ha frequentato il Corso di informatica per "L'utilizzo dei sistemi locali di rete, internet, posta elettronica, banche dati" organizzato dalla Regione Marche; • Nell'anno formativo 2002/2003 ha frequentato il corso di "Informatica applicata" di n. 60 ore organizzato dalla Provincia di Macerata; • Utilizzo corrente di sistemi Windows e programmi applicativi di Microsoft Office, quali Excel, Word, Access; • Utilizzo corrente di programmi gestionali del settore pubblico, quali Halley, Italsoft, Gesint, Tinn, e del settore privato, quali Zucchetti, Teamsystem, Relax.
LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE	Inglese parlato e scritto; Francese livello scolastico.

Le informazioni sopra riportate sono rese con valore dichiarativo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza il trattamento dei dati personali.

Monte San Giusto, li 11/05/2015

In fede
Dott. Andrea Piergentili